

# Formation Niveau II



## Maître de Cérémonie

En charge de la coordination des diverses étapes d'une cérémonie funéraire jusqu'à la mise en bière ou l'inhumation, le Maître de Cérémonie évolue en étroite collaboration avec le Conseiller funéraire. Présent mais discret aux côtés de la famille, il leur apporte de la sérénité lors de ce moment fort.

Ce dernier se doit, notamment, d'avoir une bonne élocution afin de pouvoir prendre la parole lors de cérémonies civiles, au besoin et à la demande des mandataires.

Garant de l'application du protocole convenu préalablement avec les familles des défunts, il agit constamment dans le souci du respect de la dignité due aux personnes décédées, du deuil de l'assemblée et des convictions de chacun.

### Programme

#### Module 1

*Législation et réglementation funéraires*

#### Module 2

*Pratiques et rites funéraires*

#### Module 3

*Psychologie et sociologie du deuil*

#### Module 4

*Hygiène, sécurité et ergonomie*

#### Module 5

*Management et encadrement d'équipe*

#### Module 6

*Conception et animation d'une cérémonie*

### Durée

210 heures :  
70 heures de cours  
140 heures de stage en entreprise

### Prérequis

Langue française

### Matériels requis

Ordinateur (avec micro et caméra)  
Connexion internet

### Modalités d'évaluation

Un stage pratique en agence de pompes funèbres

Une épreuve écrite \*  
Une épreuve orale \*

\*en présentiel

Découvrez le détail de notre programme sur notre site

<https://philaeformation.fr/>

Tarif : 1 000 € TTC

# Modalités d'évaluation

**Formation de niveau II, 70 heures de formation suivie d'un stage pratique de 140 heures sanctionné par un examen.**

## **Stage pratique en agence de pompes funèbres**

- Durée : 140 heures
- Évaluation par le tuteur en entreprise
- Production par le candidat d'un rapport de stage (1 à 3 pages)

## **Épreuve écrite**

- QCM (questionnaire à choix multiples) de 60 questions
- Note d'admissibilité de 12/20

## **L'épreuve orale**

- Entretien individuel de 20 minutes minimum devant un jury préfectoral de 4 personnes
- S'appuie sur le rapport de stage rédigé par le candidat à l'issue de sa formation pratique

**Les épreuves écrite et orale ont lieu en présentiel  
au centre de formation Philae Formation  
228 rue de l'Écossais 69400 LIMAS**

**Formation diplômante reconnue par le ministère de l'intérieur. Définie par le décret n°2012-608 du 30 avril 2012 relatif aux diplômes dans le secteur funéraire.**

# Contenu détaillé du programme

## **Législation et réglementation funéraire (14h)**

- *Les pompes funèbres, une activité règlementée*
- *Le décès*
- *L'obstacle médico-légal et les infections transmissibles*
- *Le transport de corps sans cercueil (TSC)*
- *Le don du corps à la science*
- *Le séjour en chambre funéraire*
- *Les soins de conservation*
- *La mise en bière, mise en bière anticipée, fermeture du cercueil et scellés*
- *Transport après mise en bière et transports internationaux*
- *Le convoi*
- *La crémation*
- *La destination des cendres*
- *L'inhumation : cimetières et concessions*
- *L'inhumation : les démarches*
- *L'inhumation : la marbrerie*
- *Les exhumations & les réductions de corps*

## **Pratiques funéraires (14h)**

- *Qu'est-ce qu'un rite funéraire ?*
- *Les rites catholiques*
- *Les rites protestants*
- *Les rites juifs*
- *Les rites musulmans*

## **Psychologie et sociologie du deuil (14h)**

- *Sociologie du deuil*
- *Les symptômes du deuil*
- *Le Pré deuil*
- *Les 5 étapes du deuil : Du choc à la reconstruction*
- *Les moments forts dans la douleur*
- *Les deuils particuliers*
- *Savoir-être et attitude face aux proches endeuillés*

# Contenu détaillé du programme

## **Hygiène, sécurité et ergonomie (7h)**

- *Les risques liés à l'activité funéraire*
- *Les vaccinations obligatoires*
- *Equipements de sécurité dans le funéraire*
- *La thanatopraxie et les DASRI*
- *Conduite à tenir en cas d'exposition au sang*

## **Encadrement d'une équipe (7h)**

- *Le management en général*
- *Le management d'un convoi en particulier*

## **Conception et animation d'une cérémonie (14h)**

- *Maître de cérémonie : mode d'emploi*
- *Parler en public*
- *Une cérémonie, pourquoi est-ce important ?*
- *Préparation et rédaction d'une cérémonie*
- *Personnaliser une cérémonie*
- *Un exemple de recueillement standard au crématorium*
- *Un exemple de fin de cérémonie*

# Informations pratiques

## **Modalités d'accès :**

- Centre de formation situé au premier étage d'un immeuble sans ascenseur (***pour les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter directement***)
- Adresse : 228 rue de l'Écossais 69400 LIMAS
- Transports en commun : train arrêt gare de Villefranche-sur-Saône, bus
- Parking

## **Inscription :**

- Entretien téléphonique et validation des prérequis par téléphone
- Prendre contact au : **04.28.39.07.77** ou par email à l'adresse suivante : ***contact@philaeformation.fr***

## **Moyens pédagogiques :**

- Livret de formation
- Mises en situation
- QCM d'entraînement

## **Suites et débouchés :**

- Exercer la profession de Maître de cérémonie, Porteur, Chauffeur, Fossoyeur
- Accès à la formation de Conseiller Funéraire